

VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE

č. 2/2025

o podmienkach poskytovania dotácií z prostriedkov obce Nová Dedina

Návrh vyvesený na úradnej tabuli dňa:	19.11.2025
Návrh zverejnený na webovom sídle obce a na elektronickej tabuli obce dňa:	19.11.2025
Dátum začiatku lehoty na pripomienkové konanie:	19.11.2025
Dátum ukončenia lehoty pripomienkového konania:	04.12.2025
Pripomienky zaslať - Písomne na adresu: Obec Nová Dedina, 935 25 Nová Dedina 125 - Elektronicky na adresu: podatelna@novadedina.sk	
Vyhodnotenie pripomienok k návrhu VZN uskutočnené dňa:	04.12.2025
Schválené VZN na rokovaní OZ dňa 11.12.2025, schválené uznesením č. 274/23/2025	
Vyhlásené vyvesením na úradnej tabuli obce dňa:	12.12.2025
VZN nadobúda účinnosť dňom:	01.01.2026

Obecné zastupiteľstvo v Novej Dedine v súlade s § 6 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a § 7, ods. 2, 4 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, vydáva toto všeobecne záväzné nariadenie, ktorým sa určuje metodika poskytovania dotácií z rozpočtu obce

Časť I. Úvodné ustanovenia

Účelom tohto nariadenia je stanoviť podmienky, vymedziť okruh subjektov a upraviť postup pri poskytovaní dotácií z prostriedkov Obce Nová Dedina.

Časť II. Všeobecné ustanovenia

Článok 1 ZDROJE DOTÁCIÍ

1. Zdrojom na poskytovanie dotácií sú vlastné príjmy rozpočtu obce.
2. Celkový objem finančných prostriedkov určených v príslušnom rozpočtovom roku na poskytovanie dotácií pre jednotlivé cieľové oblasti schvaľuje obecné zastupiteľstvo pri schvaľovaní rozpočtu obce.

Článok 2 ÚČEL POSKYTOVANIA DOTÁCIÍ

1. Z rozpočtu obce sa môžu poskytovať dotácie:

- právnickým osobám, ktorých zakladateľom je obec, a to na konkrétne úlohy a akcie vo verejnom záujme alebo v prospech rozvoja územia obce,
- inej obci alebo vyššiemu územnému celku, ak zabezpečuje niektoré úlohy pre obec alebo ak ide o poskytnutie pomoci pri likvidácii následkov živeľnej pohromy, havárie alebo inej podobnej udalosti na ich území,
- právnickým osobám a fyzickým osobám - podnikateľom, ktorí majú sídlo alebo trvalý pobyt na území obce alebo ktoré pôsobia, vykonávajú činnosť na území obce, alebo poskytujú služby obyvateľom obce.

Obec môže poskytovať dotácie na:

- podporu všeobecne prospešných služieb,
- podporu všeobecne prospešných alebo verejnoprospešných účelov,
- podporu podnikania a zamestnanosti.

2. Všeobecne prospešné služby sú najmä:

- a/ poskytovanie zdravotnej starostlivosti,
- b/ poskytovanie sociálnej pomoci a humanitárnej starostlivosti,
- c/ tvorba, rozvoj, ochrana, obnova a prezentácia duchovných a kultúrnych hodnôt,
- d/ ochrana ľudských práv a základných slobôd,
- e/ vzdelávanie, výchova a rozvoj telesnej kultúry,
- f/ výskum, vývoj, vedecko-technické služby a informačné služby,
- g/ tvorba a ochrana životného prostredia a ochrana zdravia obyvateľstva,
- h/ služby na podporu regionálneho rozvoja a zamestnanosti,
- i) zabezpečovanie bývania, správy, údržby a obnovy bytového fondu.

3. Verejnoprospešným účelom sa rozumie:

- a/ rozvoj a ochrana duchovných a kultúrnych hodnôt,
- b/ realizácia a ochrana ľudských práv alebo iných humanitných cieľov,
- c/ ochrana a tvorba životného prostredia,
- d/ zachovanie prírodných hodnôt,
- e/ ochrana zdravia,

- f/ ochrana práv detí a mládeže,
- g/ rozvoj vedy, vzdelania, telovýchovy,
- h/ plnenie individuálnej určenej humanitnej pomoci pre jednotlivca alebo skupinu osôb, ktoré sa ocitli v ohrození života, alebo potrebujú naliehavú pomoc pri postihnutí živelnou pohromou.

Článok 3 KOMPETENCIE PRI SCHVAĽOVANÍ DOTÁCIÍ

1. Poskytnutie finančných prostriedkov sa schvaľuje v rámci rozpočtu obce na príslušný rozpočtový rok za podmienok ustanovených týmto nariadením.
2. Objem finančných prostriedkov pre príslušný kalendárny rok schvaľuje Obecné zastupiteľstvo. Dotáciu **do výšky 300,00 Eur** vrátane schvaľuje starosta obce. Dotáciu **vyššiu ako 300,00 Eur** schvaľuje Obecné zastupiteľstvo v Novej Dedine.
3. Dotáciu je možné poskytnúť **v jednom kalendárnom roku na ten istý účel fyzickej, alebo právnickej osobe iba raz a musí sa vyčerpať v tom kalendárnom roku, na ktorý bola schválená.** Obec môže na základe odôvodnenej žiadosti povoliť výnimku z časového použitia rozpočtových prostriedkov poskytnutých obcou v príslušnom rozpočtovom roku formou dotácie.

Článok 4 PODMIENKY POSKYTOVANIA DOTÁCIÍ

1. Finančné prostriedky môžu byť poskytnuté na základe písomnej žiadosti o poskytnutie dotácie z rozpočtu obce Nová Dedina (Príloha č. 1).
2. **Žiadosť o dotáciu obsahuje:**
 - a) oblasť – účel, ktorého sa žiadosť o poskytnutie dotácie týka (v zmysle čl. 2 toho VZN),
 - b/ presné označenie žiadateľa:
 - u fyzickej osoby - podnikateľa: meno a priezvisko, adresa trvalého bydliska, výpis z príslušného registra, kontakt,
 - u právnickej osoby: názov organizácie a adresa, IČO, meno a priezvisko štatutárneho zástupcu, pečiatka, výpis z príslušného registra, kontakt,
 - c/ bankové spojenie žiadateľa (názov banky a číslo účtu v IBAN),
 - d/ názov akcie/podujatia, termín a miesto konania resp. časové trvanie,
 - e) požadovanú výšku dotácie,
 - f/ u podnikateľských subjektov písomne vyhlásenie žiadateľa, že:
 - nemá nesplatené záväzky po lehote splatnosti voči obci, ani voči organizáciám zriadeným alebo založeným obcou,
3. Pri rozhodovaní o pridelení dotácie sa bude prihliadať na výšku dotácie poskytnutú žiadateľovi v predchádzajúcich rokoch.
4. Žiadosť o poskytnutie dotácie na nasledujúci rok predkladá právnická osoba a fyzická osoba – podnikateľ na obecný úrad **do 30. septembra kalendárneho roka.**

5. Poskytnutá dotácia podlieha ročnému zúčtovaniu s rozpočtom obce najneskôr **do 30.11. kalendárneho roka** (Príloha č. 3 – Zúčtovanie dotácie poskytnutej obcou Nová Dedina).
6. Právnická osoba a fyzická osoba – podnikateľ, ktorej boli poskytnuté finančné prostriedky v zmysle tohto VZN a neboli použité, je povinná ich vrátiť v termíne zúčtovania na bežný účet obce, uvedený v zmluve o poskytnutí dotácie, prípadne v hotovosti do pokladne obce.
7. Dotácie sa neposkytujú politickým stranám, politickým hnutiam a koalíciám týchto politických strán a politických hnutí.
8. Mimovládne neziskové organizácie, občianske združenia ako aj ich organizačné jednotky, ktoré žiadajú o dotáciu, musia mať v zmysle zákona č. 346/2018 Z.z. o registri mimovládnych neziskových organizácií zapísané v registri mimovládnych neziskových organizácií zapísané údaje v zmysle § 3 ods. 1, písm. a), b), c) a f) (platí pre mimovládne neziskové organizácie) a v zmysle § 3, ods. 2 písm. d) (platí pre organizačné jednotky občianskeho združenia, organizačné jednotky odborovej organizácie alebo organizačné jednotky organizácie zamestnávateľov)
9. Dotácia nemôže byť poskytnutá žiadateľovi, ktorý :
 - a) v roku, v ktorom mu bola naposledy pridelená dotácia, ju použil na iný účel ako bola určená, nepredložil zúčtovanie poskytnutej dotácie v stanovenom termíne, uviedol nepravdivé údaje, alebo nedodrжал podmienky ustanovené v tomto VZN resp. v zmluve o poskytnutí dotácie, a to až do dňa vrátenia riadne nevyúčtovanej dotácie poskytovateľovi, od ktorého môže byť žiadateľovi opätovne pridelená dotácia
 - b) nemá ku dňu podania žiadosti vysporiadané všetky záväzky po lehote splatnosti voči obci Nová Dedina, ako aj organizáciám v zriaďovateľskej a zakladateľskej pôsobnosti obce Nová Dedina, je voči nemu vedené konkurzné, reštrukturalizačné, trestnoprávne konanie alebo je v likvidácii.

Neexistenciu týchto skutočností je žiadateľ povinný preukázať vyhlásením, ktoré je súčasťou predkladanej žiadosti o dotáciu.

10. Ak je poslanec Obecného zastupiteľstva v Nová Dedina členom štatutárneho orgánu, členom dozorného orgánu alebo iného orgánu žiadateľa, spoločníkom žiadateľa, ak žiada o dotáciu ako fyzická osoba podnikateľ alebo má na poskytnutí dotácie osobný záujem, oznámi túto skutočnosť Obecnému zastupiteľstvu v Novej Dedine ešte predtým, než sa začne rokovať a hlasovať o schvaľovaní dotácií.

Článok 5 POSKYTOVANIE DOTÁCIÍ

1. Dotácie možno poskytnúť:
 - a) na základe žiadosti o poskytnutie dotácie a písomnej zmluvy o poskytnutí dotácie medzi obcou a žiadateľom (Príloha č.1 a č.2)
 - b) na základe schválených uznesení OZ ako samostatnú položku rozpočtu

2. Dotácie sa neposkytujú na akcie, okruhy potrieb alebo účel:
 - a) s cieľom poškodzovať životné prostredie, otvorenou alebo skrytou formou podnecovať neznášanlivosť na základe pohlavia, rasy, farby pleti, jazyka, viery a náboženstva, sexuálnej orientácie, fašistického, či iného zmýšľania, národného alebo sociálneho pôvodu, príslušnosti k národnosti alebo etnickej skupine,
 - b) na činnosť politických strán alebo politických hnutí,
 - c) ktoré nezodpovedajú cieľovým oblastiam v zmysle tohto nariadenia,
 - d) pre potreby nákupu alkoholických nápojov, tabaku a tabakových výrobkov,
 - e) na refundáciu výdavkov uhradených v predchádzajúcich rokoch
 - f) na finančné dary, investície, bankové operácie, odpisy, leasing, dotáciu inému subjektu, odmeny funkcionárom a osobám spojeným s príjmom
 - g) na úhradu výdavkov voči spoločnostiam, ktorých majitelia sú štatutárnymi zástupcami žiadateľov o dotáciu
3. Na poskytnutie dotácie z rozpočtu obce nie je právny nárok.
4. Písomnú dohodu (zmluvu) za obec podpisuje starosta obce, za žiadateľa štatutár, resp. ním splnomocnená osoba.
5. **Zmluva musí obsahovať:**
 - a/ výšku schválenej dotácie,
 - b/ účel použitia dotácie,
 - c/ termín realizácie,
 - d/ právo Obce Nová Dedina vykonať kontrolu použitia poskytnutých finančných prostriedkov žiadateľa
 - e/ záväzok žiadateľa vrátiť dotáciu obci a uhradiť sankciu v prípade nedodržania podmienok zmluvy,
 - f/ termín a spôsob vyúčtovania dotácie,
 - g/ termín a spôsob vrátenia prípadných nepoužitých finančných prostriedkov,
 - h/ podmienku účelne a hospodárne nakladať s poskytnutou dotáciou a v súlade s účelom,
 - i/ podmienku vrátiť obci poskytnutú dotáciu použitú v rozpore s účelom, na ktorý bola poskytnutá
6. Na základe zmluvy zodpovedný zamestnanec obce vykoná prevod schválenej finančnej čiastky na účet žiadateľa, prípadne vyplatí schválenú finančnú čiastku v hotovosti z pokladne obce štatutárovi alebo ním splnomocnenému zástupcovi.

Časť III. Článok 6 ZVEREJŇOVANIE INFORMÁCIÍ

1. V kontexte tohto VZN Obec Nová Dedina zverejňuje nasledujúce informácie:
 - a) výzvu na predkladanie žiadostí o dotácie
 - b) zoznam podporených projektov a žiadateľov

2. Prostriedkami na zverejňovanie informácií sú :

- webstránka obce
- vyvesenie na úradnej tabuli obce

Časť IV.

Článok 7

SPOLOČNÉ A ZÁVEREČNÉ USTNOVENIA

1. Žiadateľ je povinný použiť dotáciu len na účel, na ktorý mu bola poskytnutá.
2. Žiadateľ je povinný nakladať s dotáciou hospodárne a účelne v súlade s podmienkami uvedenými v zmluve.
3. Dotáciu možno použiť do 30.11. príslušného rozpočtového roka.
4. Žiadateľ je povinný vrátiť dotáciu bezodkladne, najneskôr do 20.12., ak
 - a) nepredloží zúčtovanie v stanovenom termíne a podľa zoznamu dokladov priloženého k zmluve
 - b) použije dotáciu na iný účel ako bolo dohodnuté v zmluve
 - c) použije dotáciu v rozpore s inými podmienkami stanovenými v zmluve.
5. Medzi obcou a úspešným žiadateľom sa vždy uzatvára písomná zmluva o poskytnutí dotácie z rozpočtu obce.
6. Týmto VZN sa ruší VZN Obce Nová Dedina č. 3/2019 o podmienkach poskytovania dotácií z prostriedkov Obce Nová Dedina.
7. Obecné zastupiteľstvo v Novej Dedine sa uznieslo na vydaní tohto VZN č. 2/2025 o podmienkach poskytovania dotácií z prostriedkov obce Nová Dedina dňa uznesením č. a toto VZN nadobúda účinnosť dňom 01.01.2026.

Mgr. Pavol Novák
starosta obce

Obec Nová Dedina

Obecný úrad

Adresa : Nová Dedina 125, 935 25

ŽIADOSŤ O DOTÁCIU Z ROZPOČTU OBCE NOVÁ DEDINA

Oblasť (podčiarknite):

Všeobecne prospešné služby:

1. Poskytovanie zdravotnej starostlivosti,
2. Poskytovanie sociálnej pomoci a humanitárna starostlivosť,
3. Tvorba, rozvoj, ochrana, obnova a prezentácia duchovných a kultúrnych hodnôt,
4. Ochrana ľudských práv a základných slobôd,
5. Vzdelávanie, výchova a rozvoj telesnej kultúry,
6. Výskum, vývoj, vedecko-technické služby a informačné služby,
7. Tvorba a ochrana životného prostredia a ochrana zdravia obyvateľstva,
8. Služby na podporu regionálneho rozvoja a zamestnanosti.
9. Zabezpečovanie bývania, správy, údržby a obnovy bytového fondu.

Účel (podčiarknite):

Verejnoprospešný účel:

1. Rozvoj a ochrana duchovných a kultúrnych hodnôt,
2. Realizácia a ochrana ľudských práv alebo iných humanitných cieľov,
3. Ochrana a tvorba životného prostredia,
4. Zachovanie prírodných hodnôt,
5. Ochrana zdravia,
6. Ochrana práv detí a mládeže,
7. Rozvoj vedy, vzdelania, telovýchovy,
8. Plnenie individuálnej určenej humanitnej pomoci pre jednotlivca alebo skupinu osôb, ktoré sa ocitli v ohrození života alebo potrebujú naliehavú pomoc pri postihnutí živelnou pohromou.

Žiadateľ – názov, obchodné meno (v súlade s označením v príslušnom registri):	
Právna forma:	
Štatutárny zástupca organizácie (meno, priezvisko, funkcia):	
Adresa žiadateľa:	
Bankové spojenie a číslo účtu žiadateľa:	
IBAN:	
IČO:	
DIČ:	
Tel., fax, e-mail: Webová stránka:	
Názov akcie/podujatia:	
Termín a miesto konania:	
Osoba zodpovedná za realizáciu podujatia/akcie	

Prípadná forma účasti mesta/obce: *	
Spôsob propagácie mesta/obce:	
Požadovaná celková výška dotácie od mesta/obce v EUR:	
Predpokladané celkové náklady na podujatie/akciu EUR:	

** (napr. spoluorganizátor, záštita a pod.)*

Charakteristika a popis projektu:

Zoznam povinných príloh k žiadosti (vypísať prílohy):

1./

2./

3./

4./

Miesto a dátum:

.....
podpis štatutárneho zástupcu a pečiatka organizácie

Informácia pre žiadateľa:

Obec poskytuje dotácie z rozpočtu obce na základe zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v znení neskorších predpisov a Všeobecne záväzného nariadenia o poskytovaní dotácií z rozpočtu obce č 2/2025

O dotáciu z rozpočtu obce môže požiadať právnická osoba a fyzická osoba – podnikateľ, ktorá má sídlo alebo trvalý pobyt na území obce alebo ktorá pôsobí, vykonáva činnosť na území obce, alebo poskytuje služby obyvateľom obce, a to na podporu všeobecne prospešných služieb, všeobecne prospešných alebo verejnoprospešných účelov, na podporu podnikania a zamestnanosti.

Na poskytnutie dotácie nie je právny nárok.

Subjekt verejnej správy nesmie poskytnúť verejné prostriedky:

- a) zapisovanej osobe, ktorá nemá v registri uvedené údaje v rozsahu podľa zákona 346/2018 Z.z. [§ 3 ods. 1 písm. a\), b\), c\) a f\)](#),
- b) organizačnej jednotke občianskeho združenia, organizačnej jednotke odborovej organizácie alebo organizačnej jednotke organizácie zamestnávateľov, ktorá nemá v registri uvedené údaje v rozsahu podľa zákona 346/2018 Z.z. [§ 3 ods. 2 písm. d\)](#).

Povinné prílohy k žiadosti :

- 1./ doklad preukazujúci, že žiadateľ je to právnickou osoba žiadateľa (napr. rozhodnutie o zápise do príslušného registra, resp. výpis z príslušného registra; fyzické osoby – podnikatelia predkladajú živnostenské alebo iné oprávnenie na podnikanie)
- 2./ stanovy, resp. štatút žiadateľa, ak ide o právnickú osobu – nepodnikateľa
- 3./ doklad o pridelení IČO
- 4./ čestné vyhlásenie žiadateľa, že má vysporiadané všetky záväzky voči obci Nová Dedina

Zmluva o poskytnutí finančnej dotácie z rozpočtu obce Nová Dedina v roku 20....

OBEC NOVÁ DEDINA

Adresa : Nová Dedina 125, 935 25
Zastúpená starostom : Mgr. Pavlom Novákom
IČO: 00307 301
DIČ: 2021022905
Bankové spojenie:
Číslo účtu:
ako *poskytovateľ dotácie* (ďalej iba „obec“)

a

Príjemca:

Názov:

Právna forma:

adresa sídla:

zastúpená/é:

IČO:

DIČ:

Bankové spojenie:

Číslo účtu:

bankové spojenie:..... číslo účtu:

ako *príjemca dotácie* (ďalej iba „príjemca“)

uzavreli v zmysle § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov v nadväznosti na ustanovenia § 7 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a Všeobecne záväzného nariadenia č. ktorým sa určuje postup poskytovania dotácií z rozpočtu obce Nová Dedina túto

Zmluvu o poskytnutí dotácie z rozpočtu obce v roku 20.....

I.

Predmet zmluvy

1. Obec v zmysle uznesenia OZ č.zo dňaposkytuje príjemcovi finančnú dotáciu vo výškeeur, slovomEUR.

2. Dotácia bude použitá na náklady spojené s realizáciou:

„.....“
(*názov akcie, projektu a pod.*)

3. Príjemca vyhlasuje, že finančnú dotáciu uvedenú v ods. 1 tohto článku prijíma.

II. Účel a lehota použitia dotácie

1. Prijemca dotácie ju môže použiť na tento účel:
2. Prijemca dotácie ju môže použiť v lehote do :

III. Spôsob platby

1. Finančná dotácia bude poskytnutá bezhotovostným prevodom z účtu obce na účet príjemcu na základe tejto zmluvy jednorazovo (*alebo v splátkach, prípadne na základe predložených dokladov*). / Finančná dotácia bude poskytnutá v hotovosti na základe tejto zmluvy jednorazovo najneskôr do

IV. Iné dohodnuté podmienky

1. Prijemca sa zaväzuje použiť poskytnutú finančnú dotáciu na účely uvedené v tejto zmluve.
2. Prijemca sa zaväzuje, že na všetkých propagačných materiáloch a pri propagácii aktivít súvisiacich s realizáciou (*projektu, akcie ...*), na ktorý bola dotácia poskytnutá, uviesť, že projekt bol realizovaný s finančným príspevkom obce.
3. Obec si vyhradzuje právo kontroly použitia pridelených finančných prostriedkov.
4. Prijemca je povinný finančnú dotáciu vyčerpať do 15.12. príslušného roku, kedy mu bola poskytnutá dotácia.
5. Prijemca je povinný bezodkladne predložiť doklady o účelovom čerpaní poskytnutej dotácie najneskôr však do 15.12. príslušného roku, kedy mu bola poskytnutá dotácia.
6. Prijemca je povinný spolu so zúčtovaním poskytnutej dotácie podľa odseku 5 tohto článku predložiť stručné zhodnotenie účelu jeho použitia.
7. Prijemca, ktorý nepredloží zúčtovanie finančnej dotácie alebo ju použije na iný účel, ako je v tejto zmluve stanovené, je povinný finančnú dotáciu vrátiť na účet obce, najneskôr do 27.decembra príslušného roku, kedy mu bola poskytnutá dotácia.

V. Záverečné ustanovenia

1. Prijemca je povinný pri obstarávaní tovarov, služieb a verejných prác postupovať podľa platného zákona o verejnom obstarávaní, ak mu takúto povinnosť zákon ukladá.
2. Obidve zmluvné strany vyhlasujú, že sa zhodli na celom obsahu zmluvy, čo potvrdzujú svojím podpisom.
3. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oboch zmluvných strán a účinnosť od.....(nasledujúci deň po zverejnení na web stránke obce)
4. Táto zmluva je vyhotovená v 3 exemplároch, z ktorých obec obdrží 2 rovnopisy a príjemca obdrží 1 rovnopis.

V Novej Dedine dňa

Za obec Mgr. Pavol Novák

V Novej Dedine dňa.....

Za príjemcu

Zúčtovanie dotácie poskytnutej Obcou Nová Dedina

V súlade so zmluvou č. o poskytnutí finančnej dotácie zo dňa

Príjemca dotácie – obchodné meno, názov, adresa IČO Štatutárny zástupca	
Názov podujatia/akcie	
Výška dotácie poskytnutej Obcou Nová Dedina	
Účel použitia dotácie (v súlade so zmluvou o poskytnutí dotácie)	
Stručná informácia o realizácii podujatia/akcie	

Finančné vyhodnotenie projektu:

Skutočné príjmy- z toho:	Skutočné výdavky – z toho:
Dotácia od mesta/obce:	
Sponzorské a iné:	
PRÍJMY SPOLU:	VÝDAVKY SPOLU:

V Novej Dedine dátum:

.....

podpis štatutárneho zástupcu a pečiatka

Povinné prílohy k zúčtovaniu:

1. **Prehľad dokladov predložených k vyúčtovaniu dotácie** v členení:
por. č., názov dokladu, suma, poznámka. K prehľadu musia byť doložené kópie dokladov (účtenky, faktúry s výpismi z účtu alebo pokladničnými dokladmi preukazujúcimi čerpanie dotácie na schválený účel).
2. **Dokumentácia o realizácii predmetu dotácie** (fotografie, propagačné materiály – programy, pozvánky, výstrižky z tlače a pod.)

Prílohy k vyúčtovaniu dotácie :

Výška poskytnutej finančnej dotácie v Eur:

Zoznam dokladov predložených k vyúčtovaniu (vypísať do tabuľky, resp. predložiť vlastný zoznam dokladov)

Fotokópie všetkých zúčtovaných dokladov

P. č.	Číslo dokladu	Druh výdavku	Eur
		Spolu:	
		Poskytnutá finančná dotácia:	
		Rozdiel:	

Overenie zúčtovania za Obec Nová Dedina:

Meno:

Podpis:

V Novej Dedine, dňa:

Spôsob naloženia s rozdielom pri nevyčerpaní dotácie:

.....